



**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального
образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
(АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица»)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора
АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица»
от 16 декабря 2019 года №16

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИННОВАЦИОННО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
«СЕВЕРНАЯ СТОЛИЦА»**

г. Санкт-Петербург

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об образовательном процессе Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Инновационно-образовательный центр «Северная столица» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации №273-ФЗ от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», "ГОСТ Р 52614.2-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования", иными нормативно – правовыми актами Российской Федерации, Уставом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Инновационно-образовательный центр «Северная столица», ее локальными нормативными актами, регулирующими образовательный процесс и процессы, обеспечивающие образовательную деятельность.

1.2. Положение регламентирует организацию образовательного процесса в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Инновационно-образовательный центр «Северная столица» (далее по тексту – АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица»).

1.3. Настоящее Положение действует в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» с 01 января 2020 года до замены новым.

1.4. Положение об образовательном процессе АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Директором АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», действующим на основании Устава, и доводятся до сведения каждого участника образовательного процесса.

1.5. Все вопросы, связанные с применением настоящего Положения, решаются непосредственно Директором АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в пределах предоставленных ему полномочий.

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

1.6. Положение распространяется на структурные подразделения АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.7. К участникам образовательного процесса относятся: Директор, Начальник учебно-методического отдела, все сотрудники Учебно – методического отдела, работники АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», принимающие участие в образовательном процессе и обеспечивающие его, а также лица, зачисленные на обучение приказом Директора АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», и обучающиеся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки (далее по тексту - слушатели).

1.8. Под образовательным процессом понимается целенаправленная образовательная деятельность в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», обеспечивающая подготовку специалистов по образовательным программам, предусмотренными соответствующими учебными планами.

1.9. АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» осуществляет обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников и специалистов коммерческих, некоммерческих предприятий и организаций, государственных и муниципальных предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей и иных граждан.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Целями образовательного процесса является повышение профессиональных знаний специалистов коммерческих и некоммерческих предприятий и организаций, государственных и муниципальных предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей и заинтересованных граждан; совершенствование их деловых качеств; подготовка их к выполнению новых трудовых функций, путем освоения ими дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и/или повышения квалификации в следующих областях:

- бухгалтерского, финансового учета и налогообложения;
- аудита;
- управления персоналом;
- менеджмента (по отраслям);
- экономики (по отраслям);
- юриспруденции;
- государственного и муниципального управления;
- промышленной безопасности (по отраслям);
- энергетической безопасности;
- экологической безопасности;
- пожарной безопасности;
- проектирования и строительства;
- охраны труда, для снижения профессионального риска, безопасного выполнения трудовых функций, предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- иностранных языков;
- благоустройства и озеленения и пр.

2.2. Для реализации поставленных целей задачами являются:

- 2.2.1. профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов;

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

- 2.2.2. разработка и подготовка образовательных программ (в соответствии с требованиями рынка труда и профессиональными компетенциями), программ тестирования и собеседований, учебных планов, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, учебных графиков, расписаний учебных занятий в аудиториях, и других, необходимых документов, с последующим предоставлением их на рассмотрение и утверждение Директору АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица»;
 - 2.2.3. разработка и внесение на рассмотрение Директора АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» проектов планов по совершенствованию учебного процесса и материально-технической базы;
 - 2.2.4. разработка и совершенствование учебного и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
 - 2.2.5. разработка критериев оценки и проведение аттестации преподавателей, методистов и иных работников АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», занятых в образовательном процессе;
 - 2.2.6. организация, проведение, осуществление и обеспечение оценки качества образовательного процесса.
- 2.3. Для реализации поставленных целей АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» осуществляет следующие виды деятельности:
- 2.3.1. дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и/или профессиональная подготовка) специалистов среднего профессионального и/или высшего образования, государственных и муниципальных служащих, а также специалистов государственных, бюджетных и муниципальных учреждений;
 - 2.3.2. обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;
 - 2.3.3. реализация общеобразовательных дополнительных образовательных программ в области охраны труда для снижения профессионального риска, безопасного выполнения трудовых функций, предупреждение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
 - 2.3.4. проведение обучения в области промышленной безопасности,

**ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5**

- 2.3.5. предаттестационная подготовка по вопросам безопасности, специалистов организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору;
- 2.3.6. проведение обучения в области пожарной безопасности;
- 2.3.7. организация и совершенствование учебного и материально-технического обеспечения образовательного процесса в рамках уставной деятельности АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица»;
- 2.3.8. осуществление разработок и внедрение новых образовательных технологий;
- 2.3.9. изучение, распространение и обобщение передового отечественного и зарубежного опыта, для удовлетворения потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте, в интересах развития сложившихся в Российской Федерации экономических и правовых отношений;
- 2.3.10. сотрудничество с зарубежными учебными центрами для изучения, обобщения и внедрения передового опыта организации учебного процесса на современном уровне в рамках образовательного процесса дополнительного профессионального образования;
- 2.3.11. организация творческих и учебных командировок за рубеж;
- 2.3.12. проведение и участие в научных конференциях, школах, симпозиумах, выставках, конкурсах, фестивалях, презентациях, семинарах и иных зрелищных мероприятиях;
- 2.3.13. осуществление мероприятий по повышению квалификации и переподготовки преподавательского состава и работников АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица»;
- 2.3.14. создание и постоянное совершенствование учебно-материальной базы образовательного процесса;
- 2.3.15. организация и проведение семинаров, круглых столов, тренингов;
- 2.3.16. проведение квалификационных экзаменов по заявкам предприятий и организаций;

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

- 2.3.17. консультирование по вопросам коммерческой деятельности и экономике;
- 2.3.18. оказание информационно-консультационных услуг.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Образовательная деятельность в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Образовательная деятельность в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

3.3. Образовательная деятельность может осуществляться на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Обучение по дополнительным профессиональным программам и оказание услуг является платными. Размер, порядок и форма оплаты определяются Директором АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» отдельным локальным актом (распорядительным документом).

3.5. Зачисление на обучение в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп слушателей.

3.6. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются образовательными программами, учебными планами и расписаниями учебных занятий, исходя из специфики каждой образовательной программы и возможностей АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в полном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», осуществляя образовательный процесс, разрабатывает, утверждает и реализует программы дополнительного профессионального образования на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования. В процессе обучения выбираются наиболее эффективные формы, методы и технологии обучения, создаются слушателям необходимые

**ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5**

условия для освоения программ дополнительного профессионального образования.

3.8. Образовательная деятельность АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» осуществляется самостоятельно, в том числе посредством сетевых форм ее реализации, а также с использованием дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения.

3.9. Дополнительные профессиональные образовательные программы устанавливают структуру обучения (категорию слушателей, сроки, формы и объём обучения, аудиторную и самостоятельную работу), условия реализации (образовательные технологии), и результаты освоения образовательных программ.

3.10. Режим занятий слушателей определяет оптимальное время на лекции, практические занятия, самостоятельную подготовку (самостоятельную работу слушателей) и время на обед и отражается в расписании занятий.

3.11. Режим занятий слушателей определяется в соответствии с настоящим Положением; Правилами внутреннего распорядка для слушателей; Правилами внутреннего трудового распорядка сотрудников АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», санитарно-гигиеническими нормами, предъявляемыми к образовательному процессу и иными нормативными документами.

3.12. В АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» установлены следующие ограничения режима занятий слушателей:

3.12.1. продолжительность академического часа – 45 минут;

3.12.2. продолжительность перерывов между академическими часами – не более 15 минут;

3.12.3. предельная дневная нагрузка – не более 8 академических часов;

3.12.4. предельная недельная нагрузка – не более 40 академических часов;

3.12.5. при продолжительности занятий в течении дня более 6 академических часов, предусмотрен один перерыв, продолжительностью не менее 30 минут;

**ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5**

3.12.6. занятия проводятся в утреннее, дневное и вечернее время всех дней календарной недели с 8 часов 00 минут до 22 часов 00 минут (время Московское).

3.13. Для повышения эффективности образовательного процесса Директор АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» имеет право вносить изменения в режим занятий слушателей.

3.14. Самостоятельная подготовка (самостоятельная работа слушателей) подразумевает самостоятельное изучение вопросов по темам программы, изучение нормативной базы, подготовку домашних заданий, изучение основной и дополнительной литературы, изучение основного и дополнительного материала по образовательной программе слушателем под свою ответственность во время, свободное от аудиторных занятий в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

3.15. В процессе обучения реализуются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работ и другие виды занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.16. Обучение осуществляется по очной, очно-заочной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм обучения. Формы обучения определяются образовательными программами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обучение производится штатными преподавателями, специалистами АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» соответствующего профиля с поручением им дополнительной работы преподавателя и преподавателями, с которыми заключается договор гражданско-правового характера.

3.17. Численность слушателей в учебной группе должна соответствовать гигиеническим требованиям к условиям обучения и определяется образовательной программой, видом и местом обучения. Исходя из специфики, учебные занятия могут проводиться малочисленными группами или в виде индивидуальных занятий с отдельными обучающимися.

3.18. Наполняемость групп определяется Директором АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

**ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5**

3.19. Сетевая форма обучения проводится на основании договора между АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранными, а также научными организациями, медицинскими организациями, организациями культуры, физкультурно-спортивными и иными организациями, обладающими ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики, и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

3.20. В образовательном процессе могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии. Электронное обучение с применением дистанционных технологий осуществляется с помощью: электронных информационных ресурсов (электронная библиотека), электронных образовательных ресурсов (учебный материал – видеозапись, видеофильм, и/или мультимедийные программы), совокупности информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих слушателям осваивать программу в полном объеме не зависимо от места нахождения с помощью технологических средств и сети «Интернет».

3.21. В образовательном процессе с применением электронного обучения или дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» или его филиала независимо от места нахождения слушателей.

3.22. Образовательными программами могут быть предусмотрены следующие виды контроля знаний: текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация, итоговая аттестация, а также иные формы контроля. Порядок организации и проведения аттестаций регулируются соответствующими нормативными локальными актами АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

3.23. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке (далее по тексту - документ о квалификации).

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

3.24. Документ о квалификации оформляется на бланке установленного образца, заверенный печатью АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица». Выдача документов о квалификации регламентируется соответствующим локальным актом АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

3.25. Слушателям, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также слушателям, освоившим только часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным, индивидуально выдается по требованию справка об обучении или о периоде обучения. Порядок выдачи справок определяется соответствующим локальным актом АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

3.26. Слушатели обеспечиваются печатными и/или электронными учебными и справочными материалами и/или доступом к информационным образовательным ресурсам.

3.27. АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», ведя образовательную деятельность, обеспечивает надлежащее ее документирование, текущее и архивное хранение документов с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, в том числе и по ограничению доступа к соответствующим видам информации.

4. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» и утверждаются ее Директором.

4.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и договором на обучение (реализацию образовательной программы).

4.3. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.4. Содержание дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

4.5. При реализации дополнительных профессиональных образовательных программ АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использования различных образовательных технологий, в том числе и дистанционного обучения.

5. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. Основным условием организации образовательного процесса является его планирование, цель которого - обеспечение полного и качественного выполнения рабочих учебных планов и программ.

5.2. Базовыми элементами планирования являются:

- годовой график образовательного процесса;
- планы образовательного процесса;
- рабочие учебные планы;
- аудиторный фонд.

5.3. Годовой график образовательного процесса разрабатывается, обеспечивается и контролируется Учебно-методическим отделом АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

5.4. Планирование рабочего и учебного времени преподавателей и сотрудников АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», обеспечивающих образовательный процесс, осуществляется в полном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными локальными актами АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» на основании годового графика образовательного процесса.

5.5. Аудиторный фонд АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» (специально оборудованные помещения для проведения обучения) является общим для всех форм обучения. Распределение и контроль использования аудиторного фонда проводится Учебно-методическим отделом АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в течение учебного года.

5.6. Учебно-методический отдел составляет расписание учебных занятий с указанием полной информации о дате, времени, месте и виде занятий для каждой учебной группы, изучаемых учебных дисциплин и преподавателей, проводящих занятия.

5.7. По решению Директора АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в отдельных случаях возможна корректировка расписаний, годового графика образовательного процесса.

6. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

6.1. Основными видами учебных занятий являются: лекция; практическое занятие; семинар; лабораторная работа; консультации; контрольная работа; коллоквиум; практика; курсовое проектирование; самостоятельная работа слушателей; итоговая аттестационная работа.

Учебные занятия могут проводиться как в аудиториях, так и с использованием дистанционных образовательных технологий и электронной информационно – образовательной среды АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

6.2. Запрещается отрывать слушателей от любых видов учебных занятий, включая и самостоятельную работу, для выполнения обязанностей и работ, не связанных с образовательным процессом.

6.3. Посещаемость и пропуски занятий слушателями.

6.3.1. Слушатель обязан посещать учебные занятия, включенные в расписание учебных занятий.

6.3.2. Уважительные причины пропуска обязательных занятий (болезнь, семейные обстоятельства, вызов в военкомат, вызов в следственные органы и т.п.) должны быть подтверждены документально. Если слушатель не представит документов, подтверждающих уважительную причину пропуска занятий, то независимо от его объяснений, причина пропусков считается неуважительной.

6.3.3. За пропуски занятий без уважительных причин к слушателю могут быть применены дисциплинарные меры воздействия. Систематические пропуски занятий и отставание от учебного графика без уважительных причин могут служить основанием для отчисления слушателя.

6.3.4. Слушатель, пропустивший занятия, самостоятельно изучает материал по пропущенной теме (темам), выполняет те или иные задания предусмотренными соответствующими учебными планами и сдает их преподавателю на проверку.

6.4. В исключительных случаях слушателю по распоряжению Директора АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» может быть установлен

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

индивидуальный график обучения на основании его заявления и с сохранением неизменным срока окончания обучения.

6.5. Слушатель, которому установлен индивидуальный график обучения обязан все контрольно-проверочные мероприятия (контрольные работы, рефераты, проекты, задания и т.п.) выполнить в сроки, установленные графиком их выполнения, а также выполнить по расписанию лабораторные и практические работы. Изменение сроков выполнения контрольно – проверочных мероприятий, лабораторных и практических работ осуществляется по согласию АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» путем внесения в индивидуальный график обучения слушателя.

6.6. В АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» ведется следующая документация организации учебного процесса:

- ведомость посещаемости занятий;
- приказы о зачислении, отчислении и прочих действий слушателей;
- ведомости промежуточной аттестации;
- ведомости итоговой аттестации;
- протоколы заседания итоговой аттестационной комиссии по приему защиты итоговой аттестационной работы;
- протоколы заседания итоговой аттестационной комиссии по приему итогового экзамена;
- журнал регистрации протоколов заседания аттестационной комиссии и др.

7. ПРИЁМ И ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ

7.1. Для зачисления слушателей на обучение граждан лично или его полномочный представитель (физическое, юридическое лицо) подает в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» заявку в свободной устной (по телефону) или в письменной форме (телекоммуникационными каналами – сеть интернет, факсимильная связь).

7.2. Прием заявлений и рассмотрение заявок на обучение по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки осуществляется в течение всего календарного года.

7.3. К освоению дополнительных профессиональных образовательных программ допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

7.4. Зачисление на обучение в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» осуществляется на основании следующих документов:

- заявления на обучение;
- диплома об образовании и о квалификации (диплом о высшем или среднем профессиональном образовании);
- документа, подтверждающего факт получения высшего или среднего профессионального образования;
- при изменении фамилии, имени, отчества - документов, подтверждающих факт изменения фамилии, имени, отчества;
- документа, удостоверяющего личность;
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего профессионального образования - справка об обучении.

7.5. На основании поданной заявки оформляется соответствующий договор на оказание услуг по обучению.

7.6. Зачисление слушателей на обучение осуществляется после заключения договора на оказание услуг по обучению и предоставления требуемых документов.

7.7. Обучение осуществляется на основании приказа Директора АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» о зачислении слушателей на обучение, определяющим:

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

- дату зачисления на обучение;
- форму обучения;
- программу обучения;
- количество академических часов по программе;
- персональный состав слушателей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии)).

7.8. Отчисление слушателей из АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» осуществляется в следующих случаях:

- слушатели не приступили к обучению в оговоренные договором сроки без уважительной причины;
- слушатели прекратили обучение без уважительной причины;
- слушатели не прошли итоговую аттестацию без уважительной причины, в том числе за академическую задолженность (неуспеваемость);
- нарушения слушателем нормативных локальных актов АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», в том числе незаконное или ненадлежащее зачисление на обучение;
- нарушения сроков оплаты стоимости платных образовательных услуг, установленных договором;
- смерти слушателя или его безвестного отсутствия в течении 1 календарного года;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли слушателя и АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

7.9. Отчисление слушателей осуществляется Приказом Директора АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», определяющим:

- основание отчисления слушателя;
- программу обучения, с которой отчислен слушатель;
- персональный состав отчисленных слушателей (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии));
- дату отчисления слушателя.

8. ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ

8.1. Под дистанционным обучением понимается способ организации процесса обучения, основанных на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогами и слушателями.

8.2. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» с регулярным контролем и учетом знаний слушателей.

8.3. АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к используемым информационным ресурсам при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий.

8.4. При реализации дистанционных образовательных технологий или их частей обеспечивается идентификация личности слушателя и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения. Идентификация личности слушателя обеспечивается автоматически посредством функционала системы дистанционного обучения при каждом сеансе работы в системе дистанционного обучения, каждого занятия (обучения) слушателя.

8.5. Контроль соблюдения условий идентификации личности и требований образовательного процесса, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения, обеспечивается функционалом системы дистанционного обучения Mirapolis LMS, сервиса видео конференций Zoom, сервиса видеоконференций Skype, сервисом видеоконференций MS Teams и иными системами, применяемыми АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» для реализации дистанционного обучения.

8.6. АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» при использовании дистанционных образовательных технологий организует учебно - методическую помощь слушателям, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5**

8.7. Слушателям предоставляется сетевой (удаленный) доступ к учебным и методическим материалам, ориентированных преимущественно на самостоятельное изучение. Учебные и методические материалы могут предоставляться слушателям в виде: электронных учебных курсов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов и других электронных материалов, электронных ресурсов с доступом по сети Интернет. Все учебные и методические материалы предоставляются слушателям без права их тиражирования или передачи третьим лицам и организациям.

8.8. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными действующим законодательством в сфере образования, формами его получения.

8.9. Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала.

8.10. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных, практических и иных занятий с использованием технологий дистанционного обучения или непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем определяется АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей слушателей и условий осуществления образовательной деятельности.

8.11. Слушатели, обучающиеся в дистанционном формате, имеют все права и несут все обязанности, определенные действующим законодательством в сфере образования, наравне с обучающимися других форм обучения, и могут принимать участие во всех проводимых АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» мероприятиях образовательного процесса, в том числе и в мероприятиях контроля качества обучения, управления образовательным процессом и проч. Продолжительность времени дистанционного обучения определяется учебной программой и не может превышать продолжительность времени обучения с использованием традиционных форм.

8.12. При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий АНО ДПО «ИОЦ «Северная

**ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5**

столица» обеспечивает защиту сведений, составляющих охраняемую законом тайну.

8.13. При организации дистанционного обучения устанавливаются гигиенические требования к режиму образовательной деятельности согласно актуальным на дату проведения обучения гигиеническим, санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения и условиям труда взрослых.

8.14. Преподаватели, реализующие образовательный процесс в дистанционной форме, имеют все права и несут все обязанности, определенные действующим законодательством в сфере образования, наравне с преподавателями иных форм обучения и могут принимать участие во всех проводимых АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» мероприятиях образовательного процесса, в том числе в мероприятиях контроля качества обучения, управления образовательным процессом и проч. Продолжительность рабочего времени педагогов определяется учебной программой и не может превышать продолжительность времени обучения с использованием традиционных формам.

8.15. Текущий, итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится функционалом системы дистанционного обучения, используемой для реализации образовательной программы, методами и технологиями, формами проверки и контроля знаний, предусмотренными образовательными программами и локальными нормативными актами АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

8.16. Оценивание результатов освоения образовательной программы обучающихся при дистанционном обучении осуществляется в виде электронных документов (документированной информации) системы дистанционного обучения в соответствии с системой оценивания, применяемой АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица». Электронные документы (документированная информация) результатов освоения образовательной программы слушателями рассматриваются преподавателем и(или) итоговой аттестационной комиссией и отражаются на бумажном носителе, который учитывается и хранится в документации учебно-методического отдела.

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

8.17. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении осуществляется без очного взаимодействия с педагогом.

8.18. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

9. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

9.1.Целью контроля образовательного процесса в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» является:

- установление соответствия организации образовательного процесса требованиям нормативно-правовых актов;
- реализация учебных планов и программ учебных дисциплин в полном соответствии установленным квалификационным требованиям, профессиональным стандартам, и требованиям законодательства в сфере образования;
- совершенствование теоретического и методического уровня проведения учебных занятий;
- совершенствование организации и проведения самостоятельной работы слушателей;
- совершенствование уровня материально-технического обеспечения учебных занятий и состояния учебно-материальной базы;
- поддержание учебной дисциплины на занятиях;
- систематическое повышение качества подготовки специалистов, уровня знаний, умений и навыков обучающихся.

9.2.В АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных локальных актов организации действует внутренняя система оценки качества образования.

9.3.Внутренний контроль качества учебного процесса осуществляется путем:

- выборочных и плановых проверок заместителем директора по учебно – методической работе реализации расписания занятий, посещения аудиторных занятий, индивидуальной работы преподавателей и других процедур образовательного процесса;
- совместного или персонального выборочного присутствия заместителя директора по учебно – методической работе, начальника учебно – методического отдела (или лица его замещающего) на проводимых

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

учебных занятиях согласно расписанию учебного процесса для проверки качества преподавания и его соответствия учебно-методическим документам;

- анкетирования слушателей после окончания занятий;
- комплексной и тематических проверок деятельности Учебно-методического отдела (далее по тексту УМО);
- участия руководителей подразделений АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в мероприятиях, проводимых УМО, на заседаниях Педагогического совета, аттестационных комиссий по приему итоговых экзаменов и (или) защиты итоговой аттестационной работы и др.;
- контроль успеваемости и качества подготовки слушателей;
- контроля и актуализации учебно-методической документации и документации по организации учебного процесса.

9.3.1. Лицам, проводящим контроль, запрещено вмешиваться в работу преподавателя во время занятия или делать ему замечания.

9.3.2. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего рабочего дня) проверяющий(ие) проводит анализ занятия совместно с преподавателем, при необходимости на заседании Педагогического совета, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков.

9.3.3. Результаты проверки отражаются в Акте проверки, который подписывается всеми участниками проверки и преподавателем.

9.4. Контроль успеваемости и качества подготовки слушателей проводится с целью получения информации о выполнении ими учебного плана в соответствии с графиком учебного процесса, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения, стимулирования самостоятельной работы.

Контроль успеваемости слушателей подразделяется на текущий контроль, промежуточную и итоговую аттестации. Контроль успеваемости слушателей проводится согласно утвержденным учебным планам и графикам. Проведение тестирования организует Начальник УМО.

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

9.5. Внешняя независимая оценка качества образовательного процесса проводится с помощью:

- мониторинга отзывов предприятий, направивших своих специалистов на обучение в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица»;
- мониторинга повторности обращений слушателей для получения образовательной услуги;
- контроля со стороны Учредителей АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

9.6. Результаты всех контрольных мероприятий образовательного процесса АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» анализируются, систематизируются Учебно-методическим отделом и представляются на заседания Педагогического совета.

9.7. Результаты мероприятий контроля обсуждаются на заседаниях Педагогического совета, которым вырабатываются меры по улучшению образовательного процесса.

9.8. Решения Педагогического совета по улучшению образовательного процесса могут быть основанием для внесения изменений в локальные нормативные акты АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица». Полномочия Педагогического совета определяются действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса представляет собой комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные и учебно-вспомогательные помещения, конференц-зал, учебное имущество, технические средства обучения (персональные компьютеры/ноутбуки с выходом в интернет и доступом к справочным правовым системам и иным специальным программным средствам и др.).

10.2. К учебникам и учебно-методическим пособиям относятся: учебная литература, методическая литература и периодическая литература независимо от вида материального носителя информации.

10.3. Наличие учебников и учебных пособий обеспечивается АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в количестве, необходимом и достаточном для образовательного процесса всех учебных групп слушателей при подготовке их к занятиям по соответствующим образовательным программам всего учебного процесса.

10.4. Для слушателей и преподавателей в АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» с помощью цифровых технологий и глобальной сети «Интернет» организован доступ в личный кабинет к образовательным ресурсам в соответствии с учебно-тематическим планом.

10.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а также требованиям безопасности образовательного процесса.

11. БЕЗОПАСНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Безопасность образовательного процесса осуществляется в течение всего времени деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Инновационно – образовательный центр «Северная столица».

11.2. Безопасность образовательного процесса осуществляется по всем видам возможных угроз, в том числе:

- пожарной;
- электротехнической;
- террористической;
- санитарной;
- эпидемиологической.

и регулируется отдельными локальными актами АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица».

11.3. Мероприятия по охране труда и безопасности деятельности работников, участвующих в образовательном процессе, осуществляются полномочными лицами, назначенными Директором АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами образовательной организации.

11.4. Безопасность образовательного процесса, реализуемого в форме дистанционного обучения, осуществляется слушателем самостоятельно и в полном объеме согласно соответствующим месту физического нахождения слушателя правилам и нормам безопасности образовательного процесса.

11.5. В помещениях, занимаемых АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица», мероприятия по охране труда и безопасности деятельности слушателей осуществляются преподавателями и иными полномочными лицами, назначенными Директором АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами образовательной организации.

11.6. В целях обеспечения безопасности АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица» проводит различные мероприятия, призванные сформировать у

ПОЛОЖЕНИЕ
об образовательном процессе
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Инновационно-образовательный центр
«Северная столица»
ОКУД 0252000 5

слушателя навык безопасного поведения, а именно: проводятся различной тематики и направленности тренинги, учения, тренировки по безопасной и своевременной эвакуации сотрудников, слушателей, граждан, находящихся в помещениях, занимаемых АНО ДПО «ИОЦ «Северная столица». Участие Слушателей в данных мероприятиях обязательно. Подчинение Слушателей указаниям полномочных лиц, проводящих мероприятия, призванных сформировать навык безопасного поведения, обязательно.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	4
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	8
4. РЕАЛИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	13
5. ПЛАНИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	14
6. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ	15
7. ПРИЁМ И ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ	17
8. ДИСТАНЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ	19
9. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	23
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	26
11. БЕЗОПАСНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	27